



OFFRE D'EMPLOI

LE CENTRE SOCIAL LA RUCHE D'OSTRICOURT recherche

Un(e) Directeur(trice)

CDI Statut Cadre Forfait Jour

Rémunération selon classification 2024

Dans les limites des délégations accordées par le conseil d'administration, les missions du Directeur seront les suivantes :

- Mettre en œuvre la démarche politique et stratégique du Centre Social en collaboration avec la gouvernance.
- Élaborer, piloter, mettre en œuvre, assurer le suivi et l'évaluation du projet social de la structure dans le respect des valeurs et principes de l'animation de la vie sociale.
- Poursuivre les projets engagés et assurer la pérennité de ces derniers.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire en impulsant une dynamique de réflexion et d'innovation collective.
- Développer les projets à l'échelle de l'association (projets en commun, transversalité...).
- Assurer le bon fonctionnement de la structure, le management de son équipe et la bonne gestion des ressources mises à disposition.
- Assurer la bonne gestion financière, administrative et RH de l'établissement.

Les compétences attendues sur le poste :

- *Savoirs* :

- Connaître les champs de compétences, missions, positionnements, modes d'intervention des acteurs locaux.
- Connaître le fonctionnement de la vie associative et plus particulièrement des centres sociaux.
- Connaître la législation sociale et conventionnelle liée au statut de la structure et du personnel.
- Connaître les principes de gestion administrative, comptable et budgétaire liés à sa fonction.

- *Savoir faire* :

- Être en capacité de repérer, activer et entretenir les réseaux partenariaux pour mobiliser les ressources du territoire.
- Structurer et dynamiser la participation des habitants.
- Manager des équipes.
- Élaborer un budget dans le respect des décisions prises par les instances.
- Rechercher des financements et veiller à leur diversification.



- Savoir Etre :

- Savoir instaurer, entretenir un dialogue et des relations de confiance avec les partenaires dans un objectif d'efficacité collective.
- Promouvoir la coopération et la co-construction au sein de son équipe.
- Savoir conjuguer une posture technique et une posture politique en fonction des interlocuteurs rencontrés et des sujets traités.
- Accompagner l'équipe et la gouvernance dans la compréhension des enjeux économiques de la structure.

Vous possédez :

- Une formation supérieure dans l'action sociale ou l'animation, au minimum de Niveau 6 ou 7 (DESJEPS, CAFERUIS, CAFDES, MASTER 2...).
- Une expérience de 5 ans minimum dans une fonction similaire avec une expérience significative en conduite de projet et en gestion d'équipe.
- Une bonne connaissance en gestion comptable, administrative et ressources humaines.
- Une bonne connaissance de la vie associative.
- Des qualités avérées : autonomie, esprit d'initiative, adaptabilité, aisance relationnelle, qualités managériales, sens de l'organisation, qualités rédactionnelles.
- Maîtrise des outils informatiques.

Vous êtes disponible, dynamique et motivé(e)

Pour cette offre d'emploi (à pourvoir courant Mai 2024), rattaché à la convention collective des Acteurs du Lien Social et Familial (ALISFA), veuillez envoyer **uniquement par mail**, avant le 22 Mars :

Un CV et une lettre de motivation à Mr le Président

direction.csostricourt@gmail.com