

OFFRE D'EMPLOI DIRECTEUR.TRICE

Le Centre Social St Roch de Cambrai recrute sa direction.

Le centre est situé en QPV, proche de « la Forêt », de l'Escaut, un coin de campagne en ville ...

Les finalités du poste :

***Etre le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation** du projet social de la structure dans le cadre des valeurs et principes de l'animation de la vie sociale :

- Le respect de la dignité humaine ;
- La laïcité, la neutralité et la mixité sociale ;
- La solidarité ;
- La participation et le partenariat.

*** Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires** du territoire pour contribuer au «bien vivre ensemble» en favorisant une dynamique collective.

*** Assurer le bon fonctionnement** de l'équipement, le management de son équipe et la gestion des ressources mises à sa disposition.

*** Piloter avec l'instance de gouvernance** la démarche politique et stratégique du centre social

La description des fonctions et activités du poste

MISSION 1: CONÇOIT ET CONDUIT LE PROJET D'ANIMATION GLOBALE ARTICULÉ A LA VIE LOCALE DANS UNE DYNAMIQUE TERRITORIALE

- Applique les valeurs et principes de l'Animation de la Vie Sociale
- Impulse la démarche et réalise le diagnostic concerté dans une logique participative incluant instances décisionnelles, bénévoles, habitants, partenaires, institutions, élus locaux à partir de l'expression des besoins et des projets des habitants et associations du territoire.
- Pilote la conduite du projet d'animation globale et ses différentes étapes : élaboration, mise en œuvre, suivi et évaluation.
- Définit selon les mêmes modalités de participation, les axes d'interventions, les objectifs et le plan d'actions du centre.
- Définit les critères et les indicateurs d'évaluation du projet social et évalue l'activité du centre au regard des objectifs fixés
- Contribue à la réalisation des objectifs, soutient les actions définies dans le projet
- Avec l'instance de gouvernance, détermine, mobilise et négocie les moyens nécessaires au développement du projet
- Mobilise les ressources du territoire
- Etablit et met en œuvre le plan de communication de l'équipement
- Rédige les rapports d'activités, les documents de reporting et rend compte régulièrement du déroulement du projet aux instances de gouvernance (conseil d'Administration, comité de pilotage...)
- Propose des changements contribuant à l'amélioration des projets et du service rendu par le centre.
- Participe à une vie de réseaux thématiques et/ou entre pairs aux différentes échelles territoriales

- Contribue à des études, notamment dans le cadre d'observatoires, pour une meilleure visibilité de l'Animation de la Vie Sociale

MISSION 2 : ANIME ET COORDONNE LES PARTENARIATS

- Crée, renforce et développe les partenariats avec l'ensemble des acteurs du territoire : collectivités locales, institutions, bailleurs, associations...
- Veille à l'articulation du projet social avec les différents dispositifs institutionnels et politiques publiques
- Organise la concertation et la coordination avec les professionnels et acteurs impliqués en fonction des problématiques sociales locales
- Développe les relations et coopérations avec tous les partenaires susceptibles d'apporter leur contribution à la réalisation des orientations, objectifs et plans d'action du projet social
- Veille à la coordination et à la cohérence des partenariats du secteur animation globale
- Communique auprès des partenaires sur le projet social et les orientations du centre
- Organise l'analyse du territoire et de la demande sociale
- Représente le centre social dans les Instances partenariales de son territoire en fonction de ses délégations
- Rend compte de ses différents contacts/rencontres pour permettre aux instances de gouvernance d'assurer un suivi stratégique
- Contribue aux projets et dynamiques territoriales engagées dans le domaine de l'AVS

MISSION 3 : DEVELOPPE LA DYNAMIQUE PARTICIPATIVE AU SEIN DU CENTRE SOCIAL ET DU TERRITOIRE

- Impulse la démarche participative, structure et dynamise la participation des habitants dans l'élaboration et la conduite du projet
- Participe au fonctionnement des instances participatives : rythme, expression, restitution et mise en œuvre des décisions
- Veille à l'implication des membres des instances de gouvernance
- Met en œuvre une organisation et /ou un plan d'actions permettant : l'appropriation par l'équipe des modalités de mise en œuvre du projet social ; la participation et la prise de responsabilités des usagers et bénévoles ; la mobilisation des habitants du territoire
- Facilite la coordination des différents acteurs de la vie associative locale
- Organise l'accompagnement des bénévoles et développe leur capacité à appréhender leur positionnement politique, stratégique et veille à leur formation
- Organise l'accompagnement des associations demandeuses dans la définition de leurs orientations dans l'élaboration de leur projet associatif, et propose un soutien logistique et technique

MISSION 4: GERE LES RESSOURCES HUMAINES SALARIEES ET BENEVOLES

- Est missionné par sa gouvernance pour assurer la gestion des ressources humaines dans le cadre de la politique arrêtée par l'association, l'institution
- Fait le lien entre les instances de gouvernance et le personnel

- Décline la politique des ressources humaines
- Impulse un travail concerté en garantissant et facilitant l'expression des équipes
- Pilote et assure l'animation des équipes
- Permet l'appropriation des enjeux par l'ensemble des équipes
- Détermine l'organisation à mettre en œuvre au sein du centre social
- Favorise le développement des compétences individuelles et collectives des équipes
- Assure l'encadrement et la gestion administrative du personnel (planning, congés, horaires, formation...)
- Propose et met en œuvre une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences adaptées à la structure et au plan de formation

MISSION 5 : ASSURE LA GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE

- Contribue à la rédaction du compte de résultats et du budget prévisionnel dans le respect des orientations politiques définies
- Travaille en lien avec les instances de gouvernance en charge de la politique économique
- Présente le budget aux instances de gouvernance pour validation
- S'assure de la bonne exécution et du suivi financier dans le respect du plan comptable analytique spécifique des centres sociaux (PLA)
- Négocie l'obtention de financements liés au projet social
- Gere l'équipement et assure la sécurité des personnes
- Assure la veille et alerte en cas de difficulté

Les Compétences requises

Diplôme interministériel de niveau I (Bac + 5) dans les domaines de l'intervention sociale ou du développement social local

Savoirs :

Connaissance approfondie des domaines de l'animation socio culturelle et Socioéducative ;
 Connaissance approfondie des réglementations de la petite enfance ;
 Connaissance approfondie des données sociologiques et économique du territoire et des problématiques afférentes ;
 Connaissance approfondie des principes et fonctionnement des politiques publiques locales ;
 Connaissance approfondie des centres sociaux, du milieu associatif et des institutions

Savoir-faire :

Fédérer une équipe autour d'un projet commun ;
 Maîtrise de la méthodologie de projet ; Maîtrise des outils collaboratifs ; Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Power Point) ; Maîtrise du logiciel AIGA Inoe ;
 Maîtrise de la comptabilité associative

Savoir-être :

Diplomatie ; Sens de la communication et des négociations ; Sens de la persuasion ; Ecoute ; Curiosité ;
Sens du travail en équipe ; Autonomie ; Organisation ;
Gestion des conflits

Les spécificités :

Doit se rendre disponible en soirées et week-ends selon les besoins du centre social
(*Expérience en centre social serait un plus*)

Pesée du poste : 355 points en application de la CCN ALISFA (à titre indicatif)

Nombre d'heures hebdomadaires : Forfait annuel 210 jours

Poste à pourvoir dès que possible

Dépôt des candidatures à l'attention de la présidente du CA sur le mail suivant :

marie_a@55b.fr

Date limite des candidatures le 31/03/2025

Entretiens prévus le 16/04/2025